



CARTA DEI SERVIZI

Residenzialità Assistita

*Erogazione di interventi a sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili
ai sensi della DGR 7769/2018 e s.m.i. di Regione Lombardia*

Approvato dal Consiglio di Amministrazione
in data 20 Dicembre 2021 con verbale n. 04/2021



La misura di "Residenzialità Assistita" è finalizzata a fornire una risposta assistenziale a persone anziane fragili, con limitazioni parziali delle autonomie, in assenza di una rete di sostegno o con criticità temporanee o persistenti della normale rete di supporto familiare. Attraverso interventi e prestazioni di carattere sociosanitario intende assicurare la permanenza in un contesto che favorisca il mantenimento della socialità, della vita di relazione, nonché l'adeguato sostegno alle autonomie residue.

Regione Lombardia con il decreto 856/2013 ha determinato un primo provvedimento attuativo per interventi a sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili ai sensi della DGR 116/2013. Con la deliberazione n. 7769 del 17.01.2018 e s.m.i. ha nuovamente delimitato l'ambito di intervento e i servizi erogabili.

Con la presente Carta dei Servizi la Fondazione, confermando la propria volontà di proseguire questo impegno, intende evidenziare le opportunità e le modalità per poter correttamente fruire del servizio erogabile all'interno del territorio della A.S.S.T della Valtellina ed Alto Lario.

BENEFICIARI DEL SERVIZIO

La misura è riservata ad Anziani/fragili residenti in Lombardia al proprio domicilio, di età di norma pari o superiore ai 65 anni, anche con patologie croniche stabilizzate, che si trovano in condizione di difficoltà e/o isolamento per la mancanza di una rete in grado di fornire un adeguato supporto al domicilio e che necessitano di supervisione e di prestazioni sociosanitarie in un ambiente di tipo familiare e socializzante, valutate ammissibili dal Servizio Fragilità della A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario.

SEDE DEL SERVIZIO

La Residenzialità assistita è un'unità d'offerta sperimentale della rete socio-sanitaria inserita all'interno del primo piano della struttura Fondazione Casa di riposo di Talamona. I 4 posti letto riservati al progetto sperimentale "RESIDENZIALITA' ASSISTITA" trovavano collocazione al nucleo arancio ma, causa emergenza epidemiologica legata al Covid-19, sono stati momentaneamente trasferiti presso gli Alloggi Protetti per Anziani al fine di creare, all'interno dei nuclei di degenza della RSA, un'area di isolamento.

CRITERI DI ACCESSO

L'accesso alla misura di Residenzialità Assistita è subordinata alla verifica da parte del Servizio di Fragilità della A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario dei requisiti di accesso e di valutazione multidimensionale.

La domanda di ammissione può essere presentata o direttamente presso gli uffici amministrativi della Fondazione o presso gli uffici del Servizio di Fragilità dell'ASST.

INCOMPATIBILITA'

La misura è incompatibile per persone che si trovano nelle sotto riportate condizioni:

- non deambulanti e/o allettate;
- demenza moderata o severa
- grave instabilità clinica meritevole di una presa in carico in unità d'offerta sanitaria o specializzata;
- con disturbi psichiatrici e/o disturbi comportamentali e/o di dipendenza, attivi, intendendo evitare situazioni che potrebbero rendere problematica la convivenza in ambiente comunitario.

PRESTAZIONI EROGABILI

Il Servizio di Fragilità della A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario in caso di eleggibilità della persona alla misura redige il Progetto Individuale definendone la durata e indicando la tipologia di prestazioni da assicurare al beneficiario.

Le prestazioni previste dalla normativa sono:

- monitoraggio assunzione farmaci, parametri vitali, controllo peso/idratazione, controllo alvo;
- prestazioni infermieristiche di base (terapia iniettiva, medicazioni semplici, controllo stomie, ecc.);
- rieducazione funzionale e attività di prevenzione delle cadute, attività fisica adattata (AFA), gruppi di cammino;
- stimolazione per il mantenimento delle capacità cognitive e delle autonomie;
- supervisione nelle attività di base della vita quotidiana (es: igiene, bagno in sicurezza);
- attivazione e/o promozione della partecipazione ad attività culturali, ricreative, religiose, di socializzazione, interne e/o esterne alla struttura;
- supporto per l'accesso presso presidi/ambulatori per effettuazione visite, accertamenti, prelievi.

PROCEDURA PER L'AMMISSIONE

La proposta di ammissione viene formulata dal Segretario Direttore Amministrativo dell'Ente che convoca il familiare e/o l'interessato per un colloquio, per una visita alla struttura e per la raccolta di dati sull'anziano. L'accoglienza di un nuovo Ospite è una fase di fondamentale importanza. Rappresenta l'incontro e la conoscenza tra la struttura e l'anziano con la sua famiglia e si configura come un momento di cambiamento estremamente delicato, che investe la loro quotidianità sotto il profilo sia organizzativo che psicologico-relazionale.

Si rende necessario, pertanto, monitorare con attenzione questa fase con procedure codificate, poiché ad essa è legato il buon esito del processo di inserimento ed integrazione dell'individuo nel nuovo ambiente.

L'accoglienza, la presa in carico e la dimissione dell'Ospite avvengono secondo le modalità descritte in apposito protocollo.

SERVIZI OFFERTI COMPRESI NELLA RETTA

In relazione ai bisogni rilevati e a quanto previsto nel PAI sono garantiti i seguenti servizi:

Servizio Medico

La persona beneficiaria della misura mantiene il Medico di Medicina Generale.

Il servizio medico garantito dalla Fondazione, in collaborazione col MMG dell'assistito, si pone come finalità il mantenimento e il miglioramento dello stato di benessere e dell'autonomia funzionale degli Ospiti, nel rispetto della loro dignità e volontà.

Il personale medico opera una valutazione multidimensionale (clinico-funzionale) e, unitamente all'équipe di lavoro, predispone la compilazione di un Piano di Assistenza Individuale (P.A.I.).

Servizio Infermieristico

La Fondazione fornisce assistenza infermieristica 24 ore su 24.

Il personale infermieristico cura la corretta applicazione delle prescrizioni mediche mediante la somministrazione delle terapie farmacologiche, l'effettuazione di medicazioni, prelievi, rilevazione della temperatura corporea, etc. Inoltre:

- collabora con i medici e le altre figure dell'équipe alla stesura, alla revisione e al periodico aggiornamento del piano di assistenza individuale e ne cura l'effettiva applicazione;
- cura l'osservanza delle tabelle dietetiche;
- coordina il lavoro degli operatori socio-sanitari e socio-assistenziali e predispone il piano di lavoro;
- mantiene relazioni-comunicazioni con l'Ospite e i suoi familiari.

Servizio Farmacia e Fornitura Ausili

L'assistenza sanitaria, come precedentemente indicato, viene effettuata in accordo col Medico di Medicina Generale, al quale restano in carico le prescrizioni per visite specialistiche, esami da laboratorio e strumentali ecc. nonché le prescrizioni dei farmaci e dei presidi per l'incontinenza.

Rimangono a carico di ciascun utente le protesi (occhiali, dentiere, protesi acustiche ecc.)

Servizio di Assistenza alla Persona

Il servizio di assistenza alla persona è svolto dagli operatori socio sanitari e socio-assistenziali i quali si prendono cura dell'anziano in tutte le attività di base della vita quotidiana seguendo le prescrizioni del piano di assistenza individuale (P.A.I.), nel rispetto delle linee guida e dei protocolli adottati.

Rientrano nei compiti degli operatori addetti all'assistenza:

- la cura dell'igiene dell'Ospite;
- la somministrazione di alimenti e bevande;
- l'aiuto all'Ospite in tutte le operazioni della vita quotidiana;
- la sorveglianza dell'Ospite;
- l'esecuzione di interventi volti a favorire la socializzazione;
- la realizzazione di attività finalizzate a rallentare i processi di progressiva perdita delle abilità funzionali e alla prevenzione delle sindromi da immobilizzazione;
- il controllo e la variazione delle posture;
- l'esecuzione di tecniche dirette alla prevenzione e alla cura delle piaghe da decubito;
- il controllo dell'alvo e della diuresi;
- la gestione delle attività strumentali del reparto, di pulizia degli ambienti di vita degli Ospiti, degli arredi e delle attrezzature;
- la partecipazione a lavori di gruppo;
- la collaborazione con le altre figure professionali impegnate nella residenza per la realizzazione di risultati di salute globale;
- la partecipazione a momenti di verifica delle attività e dei risultati da queste derivanti.

Il personale opera con tecniche e metodologie dirette a tutelare, recuperare e mantenere l'autonomia funzionale, tenuto conto della situazione individuale di ciascun Ospite.

E' richiesta ad ogni operatore la capacità di cogliere, segnalare e soddisfare i bisogni degli Ospiti.

Qualora la famiglia desideri affiancare all'Ospite un "assistente privato" deve comunicarlo al competente servizio sanitario della struttura, specificando le generalità e gli orari di permanenza in R.S.A..

Servizio di Riabilitazione

Il servizio di riabilitazione attua interventi individuali e di gruppo volti a recuperare, potenziare e mantenere nel tempo le capacità motorie e funzionali degli Ospiti. Segnala l'eventuale necessità di protesi e ausili.

Presta particolare attenzione oltre che ai trattamenti in fase acuta e post acuta (conseguenti a fratture, ictus, allettamenti prolungati etc.), ai trattamenti cosiddetti di mantenimento che si propongono, per quanto possibile, di conservare il più a lungo nel tempo le residue capacità e di prevenire la sindrome da immobilizzazione.

Gli interventi riabilitativi sono, di norma, decisi e programmati in occasione delle periodiche riunioni d'équipe. I fisioterapisti collaborano, per quanto di loro competenza, con il servizio medico, infermieristico, di animazione e di terapia occupazionale per il conseguimento di risultati di salute globali. Gli interventi posti in atto possono essere così sinteticamente descritti:

- trattamenti individualizzati (rieducazione/riattivazione motoria; rieducazione/riattivazione cognitiva, mantenimento e rinforzo delle capacità residue);

- attività motoria di gruppo sia all'interno dei nuclei che nelle sale collettive ed in giardino (durante il periodo estivo);
- valutazione motoria e cognitiva dei nuovi Ospiti;
- rilevazione del peso;
- gestione degli ausili.

Servizio di Animazione e Terapia Occupazionale

Il servizio, costituisce un momento forte di riferimento all'interno della Fondazione, e per la condizione psicologica, relazionale ed affettiva delle persone anziane ospitate; esso contribuisce anche con l'impegno di tutti gli operatori a ridare maggiore significato, e serenità alla vita quotidiana dell'anziano. Sono previste attività molteplici, per permettere all'Ospite di vivere momenti piacevoli e gratificanti, di risvegliare interessi e curiosità, di valorizzare le proprie capacità. Altri obiettivi del servizio: favorire ed ampliare la possibilità di rapporti interpersonali, consentire una partecipazione libera e personalizzata, sia come protagonista, che come osservatore; costruire un mezzo in cui i familiari, il personale, gli amici, i volontari, abbiano possibilità di agganciarsi.

Il servizio presso la nostra struttura è svolto da educatori professionali che, per meglio rispondere alle diverse esigenze/aspettative degli Ospiti, operano in tre dimensioni principali: sociale, ricreativa e riabilitativa.

Ogni anno è predisposto un progetto specifico che si articola su attività di animazione quotidiana (lettura giornale, piccole attività manuali, laboratori etc), rivolta a piccoli gruppi di Ospiti ed attività di animazione dei "grandi eventi" in cui è coinvolta tutta la struttura (festa dei compleanni, festa annuale, eventi musicali, manifestazioni teatrali, attività estive etc).

Gli educatori partecipano alla stesura del piano di assistenza individuale (P.A.I.).

Assistenza Religiosa

Il servizio religioso cattolico viene garantito dalla Parrocchia di Talamona, con la celebrazione settimanale della S. Messa e di tutte le altre funzioni liturgiche presso la chiesetta dell'Ente.

E' un servizio che intende aiutare la persona a vivere con serenità e dignità questo momento della vita, e ad accogliere con fede eventi difficili e spesso dolorosi.

La presenza dei Sacerdoti si caratterizza con l'ascolto, la vicinanza, il dialogo e l'attenzione alle diverse problematiche delle persone presenti e con la celebrazione dei Sacramenti.

Servizio di Ristorazione

Il servizio è svolto da personale della Fondazione ed è controllato attraverso il sistema HACCP: un insieme di procedure che permettono di minimizzare i pericoli di contaminazione degli alimenti durante le varie fasi di lavorazione. Il menù è stabilito dal competente servizio sanitario.

Il medico, oltre a segnalare particolari esigenze dietetiche, collabora con il personale di cucina, elaborando il menù settimanale, tenendo presenti le necessità caloriche, i gusti degli Ospiti e le stagioni. Agli Ospiti è data l'opportunità di scegliere, tra una serie di alimenti proposti, quelli che maggiormente gradiscono.

E' previsto un menù con cibi omogeneizzati per chi ha problemi di masticazione e/o di deglutizione. Il menù settimanale e giornaliero viene portato a conoscenza degli Ospiti e dei familiari con affissione in ogni nucleo.

Lavanderia, Guardaroba

La Fondazione garantisce i servizi di lavanderia e guardaroba di tutta la biancheria piana, nonché quella personale di ciascun Ospite. La residenza fornisce lenzuola, tovaglie, ecc.. Il servizio di lavanderia è in parte affidato ad una ditta esterna ed in parte svolto dal personale della Fondazione.

Ogni Ospite deve essere fornito, all'atto dell'ingresso, di un corredo di vestiario ad uso personale, costituito da capi indicati nel modulo corredo ospiti.

Il Servizio Amministrativo - Relazioni con il Pubblico

Il personale amministrativo si occupa della corretta gestione finanziaria, della riscossione delle rette e della gestione del personale.

Assicura l'accoglienza immediata delle richieste e dei reclami scritti o verbali degli Ospiti e dei loro parenti. I reclami scritti possono anche essere depositati nelle apposite cassette. La risposta scritta in genere viene effettuata entro 15 giorni.

Promuove e raccoglie le schede di soddisfazione degli Ospiti, dei Familiari e del personale, assicurando la diffusione annuale dei risultati della valutazione attuata secondo le modalità del manuale della qualità.

Ha inoltre il compito di supportare gli Ospiti privi di sostegno familiare nello svolgimento di attività al di fuori della vita in residenza (acquisto di effetti personali, disbrigo di pratiche amministrative, custodia di documenti etc.). Nonché offre all'Ospite ed ai suoi familiari informazioni inerenti i servizi erogati nella struttura.

L'ufficio, per esigenze organizzative, è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 12.30 ed il sabato solo su appuntamento.

Servizio di Parrucchiere Uomo/Donna

E' erogato un servizio di parrucchiere/barbiere. Il taglio e la piega per uomo e donna sono garantiti una volta al mese, il taglio della barba per uomini è effettuato a giorni alterni.

Il servizio non comporta costi aggiuntivi per gli ospiti/utenti.

Prestazioni diverse da quelle indicate, se attivate, saranno addebitate separatamente.

Il Volontariato

"La Fondazione Casa di Riposo di Talamona riconosce il valore del volontariato come espressione di nuove forme di solidarietà umana e sociale, che concorre al conseguimento dei fini istituzionali dell'Ente attraverso un rapporto personalizzato secondo specifici bisogni degli Ospiti." (Dallo Statuto)

La Comunità Talamonese è sempre stata attenta e disponibile al volontariato prestando sotto varie forme un concreto aiuto alla R.S.A.

L'amministrazione promuove e valorizza ogni forma di volontariato per concorrere in collaborazione con i preposti al mantenimento nell'Ospite di interesse ad una socialità viva e positiva.

Inoltre contribuendo all'organizzazione di momenti ricreativi valorizza ed incrementa la cultura della solidarietà.

Ai fini organizzativi è stato istituito un apposito Registro nel quale sono iscritti i volontari interessati a svolgere attività di ricreazione e di animazione secondo specifici progetti mirati.

Nel mese di settembre 2014 si è costituita presso la Fondazione, l'Associazione "Ca.Ri.Ta.VeS" (Associazione Casa di Riposo di Talamona Volontari e Sostenitori) con lo

scopo di promuovere, coadiuvare la Fondazione in ogni sua attività ed espressione, partecipare alle attività e servizi, nei limiti del consentito e sempre e comunque in pieno coordinamento con l'organizzazione e l'attività dell'Ente. Organizzare opere di volontariato a sostegno delle attività della Fondazione, quali: supporto alle attività educative, ludiche, religiose, cura della persona, opere di manutenzione, consulenze, ecc.; promuovere ed aiutare gli Ospiti ed i loro familiari.

RETTA DI DEGENZA

La retta di degenza viene determinata con provvedimento del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

<p>RETTA IN VIGORE DALL'1.01.2022 (al netto del voucher)</p>

<p>€ 1.480,00 (€ 48,66/die)</p>

La retta di degenza comprende l'assistenza infermieristica e socio assistenziale, i servizi di tipo alberghiero con la predisposizione di eventuali diete speciali, il servizio di parrucchiere e barbiere, il servizio di fisioterapia-riabilitativo, il servizio di lavanderia, stireria, guardaroba, il servizio di animazione, il servizio di assistenza religiosa (fede cattolica), utilizzo camera ardente, il servizio di deposito di valori o di somme di denaro degli Ospiti con esclusione, per queste ultime, della corresponsione agli stessi di interessi o altri benefici. La persona beneficiaria della misura mantiene il Medico di Medicina Generale pertanto rimane a carico del Fondo Sanitario l'erogazione di ausili, presidi e farmaci.

Non sono comprese nella retta le spese per le seguenti prestazioni:

- servizio di podologia;
- assistenza all'Ospite in caso di ricovero Ospedaliero;
- trasporto con autoambulanza;
- visite e prestazioni di natura specialistica;
- trasporto e accompagnamento per uscite dalla residenza;
- servizio funerario.

La retta deve essere pagata anticipatamente entro il 10 del mese cui si riferisce, mediante versamento bancario sul conto corrente intestato alla Fondazione, i cui estremi verranno comunicati al momento dell'ammissione.

La retta mensile è a carico dell'Ospite o dei familiari e, nel caso in cui non dispongano di redditi sufficienti, interviene il comune di residenza dell'Ospite, previo svolgimento di indagine patrimoniale da parte del comune stesso.